

Số: 16 /KH-UBND

Châu Thành, ngày 24 tháng 02 năm 2023

KẾ HOẠCH
Kiểm tra công vụ năm 2023 trên địa bàn huyện Châu Thành

Căn cứ Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 06/KH-UBND ngày 30/01/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh về kiểm tra công vụ năm 2023 trên địa bàn tỉnh Trà Vinh; Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 30/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành cải cách hành chính huyện Châu Thành năm 2023. Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra công vụ năm 2023 trên địa bàn huyện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua hoạt động kiểm tra để góp phần ngăn ngừa hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính; đánh giá những ưu điểm; đồng thời, phát hiện những tồn tại, thiếu sót, khó khăn, bất cập trong quá trình thực hiện nhiệm vụ công vụ; kịp thời phát hiện, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm những trường hợp cán bộ, công chức, viên chức, người lao động (sau đây viết tắt là CBCCV, NLD) vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính; cửa quyền, hách dịch, nhũng nhiễu, gây khó khăn, phiền hà đối với tổ chức, công dân.

- Đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ của Huyện ủy, UBND huyện giao, đảm bảo các chỉ đạo của cấp trên được thực hiện nghiêm túc, khẩn trương, đúng quy định của pháp luật, góp phần tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong việc thực thi nhiệm vụ công vụ và hoạt động của các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước từ cấp huyện đến cơ sở trên tinh thần 05 rõ: “rõ người, rõ việc, rõ quy trình, rõ trách nhiệm và rõ hiệu quả”, “một việc - một đầu mối xuyên suốt”.

- Tiếp tục nâng cao trách nhiệm, tinh thần, thái độ, chất lượng phục vụ Nhân dân của các cơ quan, đơn vị nhà nước trên địa bàn huyện; xây dựng đội ngũ CBCCV, NLD có phẩm chất đạo đức (đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp); có phong cách ứng xử văn minh; xây dựng nền nếp, ý thức tôn trọng kỷ luật, kỷ

cương hành chính, tuân thủ các quy định trong hoạt động công vụ, xây dựng các văn bản tổ chức thực hiện đúng theo sự chỉ đạo của cấp trên và nội quy, quy chế cơ quan, đơn vị.

- Tạo chuyển biến mạnh mẽ trong lề lối, tác phong làm việc của cán bộ, công chức, viên chức; nêu cao tinh thần gương mẫu trong thực hiện các quy định của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước của CBCCV, NLD, nhất là vai trò nêu gương của người đứng đầu.

- Nâng cao hiệu quả công tác tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính của tổ chức, công dân.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh cho người dân của CBCCV, các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện.

- Kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền những nội dung về thủ tục hành chính cần sửa đổi, bổ sung, ban hành mới hoặc bãi bỏ cho phù hợp.

2. Yêu cầu

- Hoạt động kiểm tra phải đảm bảo đúng pháp luật, chính xác, khách quan, trung thực.

- Không làm cản trở hoạt động bình thường của cơ quan, đơn vị và cá nhân là đối tượng kiểm tra.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, PHƯƠNG PHÁP KIỂM TRA

1. Đối tượng

- Các cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân huyện, các cơ quan, đơn vị ngành dọc thuộc huyện (có liên quan đến giải quyết thủ tục hành chính); Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trên địa bàn huyện (sau đây gọi là cơ quan, đơn vị).

- Hội có tính chất đặc thù (có giao biên chế trên địa bàn huyện).

- CBCCV, NLD làm việc tại các cơ quan, đơn vị có liên quan đến nhiệm vụ giải quyết thủ tục hành chính.

2. Nội dung

- Việc thực hiện trách nhiệm của người đứng đầu theo các văn bản:

+ Quy định tại Điều 7 Nghị định số 157/2007/NĐ-CP ngày 27/10/2007 của Chính phủ quy định chế độ trách nhiệm đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị của nhà nước trong thi hành nhiệm vụ, công vụ.

+ Quy định số 4842-QĐ/TU ngày 30/7/2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy "về trách nhiệm của tập thể, cá nhân, người đứng đầu trong quán triệt, tổ chức thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII và Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016

của Bộ Chính trị".

+ Quy định số 4495-QĐ/TU ngày 10/4/2019 của Tỉnh ủy "về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, trước hết là Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, cán bộ chủ chốt, người đứng đầu các cấp, các ngành trong tỉnh".

+ Quyết định số 2626/QĐ-UBND ngày 12/11/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy định trách nhiệm và xử lý trách nhiệm người đứng đầu các sở, ban, ngành tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện, thị xã, thành phố.

- Việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong thực thi công vụ của CBCCVC, NLD; việc nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của CBCCVC, NLD.

- Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương của CBCCVC, NLD:

+ Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

+ Quyết định số 129/2007/QĐ-TTg ngày 02/8/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế Văn hóa công sở tại các cơ quan hành chính nhà nước.

+ Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 31/01/2008 của Thủ tướng Chính phủ về việc nâng cao hiệu quả sử dụng thời giờ làm việc của cán bộ, công chức, viên chức nhà nước.

+ Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trên địa bàn tỉnh (Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 30/6/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện Chỉ thị số 20-CT/TU ngày 04/4/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 17/8/2017 của Ủy ban nhân dân huyện Châu Thành triển khai thực hiện Quyết định số 1194/QĐ-UBND ngày 30/6/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh Trà Vinh).

+ Công văn số 522-CV/TU ngày 26/10/2022 về việc tiếp tục thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10-CT/TU ngày 15/6/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy "về việc không được uống rượu bia trong giờ làm việc và chấp hành giờ giấc hành chính, kỷ luật phát ngôn của cán bộ, đảng viên".

+ Công văn số 1270/UBND ngày 05/7/2004 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc trang phục và đeo thẻ công chức trong giờ làm việc ở công sở; Công văn số 3157/UBND-NC ngày 03/8/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện về việc rà soát, đeo thẻ công chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

- Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 84/KH-UBND ngày 20/11/2019 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc trên

địa bàn tỉnh Trà Vinh.

- Việc tổ chức triển khai các nội dung công việc, nhiệm vụ được giao của từng cơ quan, đơn vị; trong đó, tập trung vào việc thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ chủ yếu năm 2023 và giai đoạn 05 năm (2021 - 2025).

- Việc thực hiện các quy định về tiếp nhận và giải quyết thủ tục hành chính, dịch vụ công đối với tổ chức và cá nhân; trong đó, tập trung kiểm tra việc niêm yết và giải quyết hồ sơ hành chính của tổ chức, cá nhân theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông; việc thực hiện các quy định liên quan đến công tác tiếp công dân, xử lý và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tập thể, cá nhân.

- Việc tuân thủ nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị; việc thực hiện quy tắc ứng xử của CBCCVC, NLĐ theo các văn bản:

+ Quyết định số 03/2007/QĐ-BNV ngày 26/02/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ.

+ Kế hoạch số 27-KH/TU, ngày 22/9/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tiếp tục xây dựng, hoàn thiện chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ ở từng cơ quan, đơn vị.

+ Quyết định số 453/QĐ-UBND ngày 29/3/2017 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Chương trình hành động triển khai thực hiện về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ trên địa bàn tỉnh.

+ Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 28/3/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về đẩy nhanh xây dựng chính quyền các cấp “Kỷ cương, liêm chính, hành động, sáng tạo, hiệu quả” phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp (Kế hoạch số 38/KH-UBND ngày 26/4/2018 của Ủy ban nhân dân huyện về đẩy nhanh xây dựng chính quyền các cấp “Kỷ cương, liêm chính, hành động, sáng tạo, hiệu quả” phục vụ Nhân dân và doanh nghiệp).

+ Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 29/3/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh về thực hiện công tác dân vận chính quyền trên địa bàn tỉnh Trà Vinh giai đoạn 2022 - 2026; Kế hoạch số 52/KH-UBND ngày 11/5/2022 của Ủy ban nhân dân huyện về thực hiện công tác dân vận chính quyền trên địa bàn huyện Châu Thành giai đoạn 2022 - 2026.

- Việc bổ sung, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật, bộ thủ tục hành chính, quy trình, quy chế làm việc của các cơ quan, đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

3. Phương pháp

- Kiểm tra theo chương trình, kế hoạch (có thông báo trước về thời gian và

kèm theo yêu cầu báo cáo) hoặc kiểm tra đột xuất (không thông báo trước thời gian và địa điểm kiểm tra).

- Kiểm tra theo chỉ đạo của Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện hoặc theo thông tin khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tập thể, cá nhân.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Là Cơ quan Thường trực của Đoàn Kiểm tra công vụ huyện, tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện quyết định thành lập Đoàn kiểm tra công vụ năm 2023 của huyện để tiến hành hoạt động kiểm tra công vụ trên địa bàn (quy định rõ nhiệm vụ, quyền hạn), với cơ cấu thành phần gồm: Trưởng đoàn là Lãnh đạo Ủy ban nhân dân huyện, Phó Trưởng Đoàn là Phó Trưởng phòng Phòng Nội vụ huyện; các thành viên Đoàn kiểm tra là lãnh đạo các ngành: Văn phòng HĐND&UBND huyện, Phòng Tư pháp, Thanh tra và công chức chuyên môn của một số cơ quan, đơn vị có liên quan.

Căn cứ nội dung chuyên đề kiểm tra công vụ, Đoàn Kiểm tra công vụ có thể mời Trung tâm Văn hóa - Thông tin và Thể thao cử phóng viên tham gia để đưa tin.

- Tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện kết quả kiểm tra công vụ năm 2023 gồm: báo cáo 6 tháng (chậm nhất đến ngày 05/6/2023), báo cáo năm (chậm nhất đến ngày 05/12/2023) để gửi Sở Nội vụ theo quy định hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu.

2. Các cơ quan, đơn vị:

- Tổ chức triển khai kế hoạch này và xây dựng kế hoạch tự kiểm tra công vụ của cơ quan, đơn vị; quyết định thành lập Đoàn Kiểm tra hoặc Tổ kiểm tra công vụ để thực hiện tự kiểm tra công vụ tại cơ quan, đơn vị và cấp dưới trực thuộc (Trưởng đoàn hoặc Tổ trưởng phải là Lãnh đạo cơ quan, đơn vị).

- Tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn Kiểm tra công vụ của tỉnh, huyện thực hiện nhiệm vụ tại cơ quan, đơn vị.

- Tổ chức thực hiện kiến nghị, yêu cầu, kết luận của Đoàn Kiểm tra công vụ tỉnh, huyện;

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo 6 tháng (chậm nhất đến ngày 25/5/2023), báo cáo năm (chậm nhất đến ngày 20/11/2023) gửi đến Phòng Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện hoặc báo cáo đột xuất theo yêu cầu.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch này (đối với vấn đề có liên quan đến kiểm tra công vụ theo chương trình, kế hoạch), nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh đến Phòng Nội vụ để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- TT HU, TT HĐND huyện (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Các đơn vị ngành dọc thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP, NCNS;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Thạch Thị Sa Thy